

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria
**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI N° POSTI DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO
IMPIANTISTA ELETTRICISTA (COD. 54/2017)**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO IMPIANTISTA ELETTRICISTA - CAT. BS (COD. N° 54/2017).

Da assegnare a struttura che assicura turni di pronta disponibilità diurni festivi e notturni.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n° 1175 del 15 dicembre 2017, è indetto il pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

RUOLO TECNICO

N° 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO IMPIANTISTA ELETTRICISTA - CAT. BS

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge, dal C.C.N.L. del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale vigente, nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al d.lgs. 30 dicembre 1992 n° 502, al d. lgs. 30 marzo 2001, n° 165, al D.P.R. 27 marzo 2001 n° 220, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e alla legge 12 novembre 2011 n° 183 e s.m.i..

Il presente bando tiene conto dei benefici in materia di assunzioni riservate a particolari categorie ai sensi della legge 12 marzo 1999 n° 68.

Inoltre, ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d. lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, uno dei posti a concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del D.P.R. 27/03/2001 n° 220 e art. 7 della legge 6 agosto 2013 n° 97:

a. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, e tenuto conto di quanto disposto dall'art. 38 del d.lgs. 30.03.2001 n° 165. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, comunque, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

b) piena e incondizionata idoneità fisica alla mansione specifica ai sensi dell'art. 41, comma 6 lett. a) del d.lgs. 9 aprile 2008, n° 81: l'accertamento della idoneità fisica, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dall'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio attraverso visita medica preventiva effettuata prima dell'assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE (art. 26 D.P.R. n° 220/2001)

- a) diploma di istruzione secondaria di I grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- b) cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- c) possesso di specifico attestato di qualifica professionale di durata triennale ad indirizzo elettrico ed elettronico di operatore elettrico/elettronico/per le telecomunicazioni;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (Artt. 3,4 e 5 D.P.R. n° 220/2001)

Le domande di ammissione al concorso, dovranno essere esclusivamente prodotte mediante procedura telematica (pena l'esclusione) con le modalità di seguito descritte, entro il termine perentorio di giorni 30, successivi alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4^a serie speciale concorsi.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete *internet*: le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine la procedura informatica sarà disattivata.

MODALITÀ DI TRASMISSIONE MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA

Fase 1: registrazione del candidato al sito aziendale

Collegarsi al sito internet: <http://www.ospedaleal.iscrizioneconcorsi.it/>

Accedere alla pagina di registrazione e inserire i dati richiesti.

Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata (tale inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD fondamentali per l'accesso al "Sistema di iscrizione al concorso *on line*").

Nella compilazione non devono essere utilizzati caratteri accentati: in sostituzione si invita ad utilizzare unicamente il carattere normale seguito dall'apostrofo.

I candidati sono, altresì, invitati a registrarsi in tempo utile poiché l'invio delle credenziali di accesso non è immediato.

Ricevuta la *mail* contenente le credenziali provvisorie, il candidato dovrà collegarsi al *link* in essa indicato per modificare la *password* e ottenere le nuove credenziali per la registrazione della domanda.

Fase 2: iscrizione al concorso

Collegarsi al sito internet: <http://www.ospedaleal.iscrizioneconcorsi.it/>

Inserire USERNAME e PASSWORD definitive.

Cliccare sull'icona corrispondente al concorso a cui il candidato intende iscriversi.

A quel punto si aprirà la pagina di inserimento della domanda in cui il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

Il candidato dovrà compilare la scheda denominata “Imposta anagrafica” in tutte le sue parti e al termine della compilazione confermare digitando il tasto **“Conferma”**.

Il candidato potrà fornire informazioni riguardanti il proprio *curriculum* compilando altresì le pagine che compongono il *format* di valutazione curriculare indicando i titoli posseduti.

La compilazione può avvenire in sessioni successive e si concluderà solo quando il candidato avrà *clickato* sul link in alto a sinistra **“Conferma e invia iscrizione”**.

I rapporti di lavoro e le attività professionali in essere alla data di compilazione della domanda, avranno come data di “fine rapporto” la data del giorno di compilazione.

Al candidato è richiesto di autocertificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all’ultimo *comma* dell’art. 46 del D.P.R. n° 761/1979 (“La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità.”).

Saranno valutati gli eventi formativi svolti sia in qualità di partecipante che di docente/relatore.

Saranno, inoltre, valutate le eventuali pubblicazioni attinenti al profilo a concorso.

È richiesto al candidato il versamento di un contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese amministrative derivanti dalla presente procedura concorsuale, nella misura di € 5,00 da effettuarsi mediante una delle seguenti modalità e con l’indicazione della causale “CONTRIBUTO CONC. 1 OP.TEC.. COD. N°54/2017”:

- versamento su c/c postale n° 12171153 intestato a “A.O. SS. ANTONIO E BIAGIO” Via Venezia 16 – 15121 Alessandria,

- versamento diretto presso la Tesoreria dell’ente: UBI – Banca S.p.a.– Filiale 5406 - Via Venezia n° 16 (presso il Presidio Ospedaliero) - Alessandria;

- bonifico bancario presso UBI - Banca S.p.a. Filiale 5406- A.S.O. Alessandria IBAN: IT 62 S 03111 10400 000000004529 SWIFT: BLOPIT22406.

Il candidato, entro la data di scadenza del bando, dovrà effettuare il versamento del contributo e dovrà poi allegare il file con l’immagine (dimensioni inferiore a 300 kb a bassa risoluzione) della ricevuta, comprovante l’operazione, in versione .jpg. pena l’esclusione dalla partecipazione al concorso.

Terminata la procedura di compilazione, e prima di uscire dal programma, il candidato dovrà controllare quanto inserito visualizzando il *fac simile* della domanda che viene prodotta dal sistema *clickando* su **“Visualizza la domanda inserita”**, e successivamente, se la verifica avrà esito positivo, cliccare **“Conferma e invia iscrizione”**.

Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell’avvenuta registrazione prodotta dal sistema, il candidato riceverà una e-mail di conferma di avvenuta registrazione, prodotta dal sistema, a cui sarà allegato un file in formato .pdf contenente la domanda e tutti i dati inseriti: sul video comparirà, inoltre, in corrispondenza del concorso un’icona che indicherà l’iscrizione e la relativa data.

Dopo la conferma di iscrizione non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti.

La domanda visualizzata deve essere stampata, firmata e presentata il giorno delle prove concorsuali.

Nella procedura informatizzata gli interessati dovranno, sotto la propria responsabilità, espressamente indicare:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
5. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate, ivi compresa la concessione di indulto, amnistia, condono come evidenziati nell’estratto integrale del casellario giudiziale ovvero gli eventuali

carichi pendenti; in caso negativo i candidati dovranno dichiarare espressamente di non aver riportato condanne né avere carichi pendenti;

7. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso in relazione al titolo di studio, all'Istituto che lo ha rilasciato e alla durata, e all'esperienza acquisita nel corrispondente profilo professionale nella P.A o presso aziende private e la durata in anni la copia dell'attestato di qualifica professionale dovrà essere consegnato o trasmesso con avviso di ricevimento che dovrà pervenire entro i dieci giorni successivi alla data di scadenza del bando (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante all'indirizzo: Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n° 16 - 15121 Alessandria ovvero in copia cartacea, consegnata a mano, che dovrà pervenire entro dieci giorni successivi alla data di scadenza del bando, all'ufficio protocollo dell'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via S. Caterina da Siena n° 30 - 15121 Alessandria dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 15.30;

8. gli ulteriori titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti; (nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);

9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 1985). Si precisa, inoltre, che, ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge n° 958/86 ovvero idonea autocertificazione che contenga tutti gli estremi per una corretta valutazione.

10. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o aziende private e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico o privato.

11. di aver diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 (indicare la categoria di appartenenza); omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria;

12. di aver/non aver diritto alla riserva di posti ai sensi del d. lgs. n° 66/2010 FFAA: SI NO (specificare gli elementi dello stato matricolare)_____;

13. il domicilio, il n° telefonico e l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere inviata ogni eventuale comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare solo gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda Ospedaliera.

14. la dichiarazione di informazione sulla raccolta e trattamento dei dati personali finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196;

15. alla domanda di partecipazione deve essere allegata l'immagine/copia (.jpg) come sopra indicato della ricevuta di versamento del contributo alla copertura delle spese amministrative;

16. eventuali pubblicazioni: se dichiarate dovranno essere prodotte in copia cartacea con le stesse modalità indicate al punto 7.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n° 104, i candidati portatori di *handicap* hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio *handicap*, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

È riservata a questa amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessari.

Le omesse o incomplete dichiarazioni rese nella compilazione del format potrebbero non permettere la corretta valutazione dei titoli e la conseguente assegnazione di punteggio.

Le eventuali richieste di assistenza tecnica dovranno essere inviate tramite la procedura on line nella sezione del format dedicata e denominata "Richiesta di assistenza".

Tali richieste saranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno, comunque, evase nei due giorni precedenti la scadenza del bando.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE (Art. 28 e 29 D.P.R. n° 220/2001)

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art. 28 del D.P.R. n° 220/2001.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 20 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 5 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 5 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 10 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, del D.P.R. n°220/2001.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova pratica;
- b) 30 punti per la prova orale;

Le operazioni di nomina dei componenti della Commissione Esaminatrice del presente concorso sono disciplinate dal D.P.R. n° 220/2001.

ART. 6 - PROVE DI ESAME (Art. 29 D.P.R. n° 220/2001)

Le prove di esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n° 220/2001, sono le seguenti :

- a) **prova pratica:** consistente nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;
- b) **prova orale:** sulle materie oggetto della prova pratica

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alle prove sarà pubblicato sul sito aziendale www.ospedale.al.it nella sezione "Concorsi e avvisi/Lavora con noi/Albo *on line*"

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati non meno di 20 giorni prima del loro svolgimento, **unicamente sul sito web aziendale all'indirizzo www.ospedale.al.it sezione "Lavora con noi" – Concorsi,- "bandi di concorso" e "elenco dei bandi espletati" e avrà valore ufficiale di notifica: non sarà inviata alcuna altra comunicazione all'indirizzo indicato sulla domanda di partecipazione.**

Il superamento della prova pratica e della prova orale, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. n° 487/94 art. 5 commi 4 e 5, qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali e delle prove di esame, due o più

candidati conseguano pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3 legge 15 maggio 1997, n. 127 (modificata con legge 16 giugno 1998 n. 191 art. 2, comma 9).

ART. 7 - CONFERIMENTO DEI POSTI

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che fossero chiamati ad assumere servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati ad autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, quanto risulta con riferimento a:

1. atto di nascita;
2. cittadinanza italiana o equivalente;
3. casellario giudiziale dei carichi pendenti (con riferimento al contenuto dell'estratto integrale);
4. per i candidati di sesso maschile: posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i nati entro il 1985);
5. iscrizione nelle liste elettorali;
6. residenza;
7. altri documenti autocertificabili che si ritenga necessario produrre per dimostrare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione delle autocertificazioni, non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente, assunto a tempo indeterminato, è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.15 comma 1 del C.C.N.L. 1.9.1995.

Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante rilascio di dichiarazioni false o mendaci, è, inoltre, punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n° 445/2000).

ART. 8 – GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice al termine delle prove di esame, sarà approvata con provvedimento dell'Azienda Ospedaliera ed è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e avrà una validità di tre anni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.P. (art. 35 Decreto Legislativo 30.03.2001, n° 165 così come modificato dall'art. 3, comma 87, della legge 24.12. 2007, n. 244), salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

ART. 9 – NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal d.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" che saranno raccolti presso la S.C. Gestione e Sviluppo del Personale per la gestione del concorso, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Le stesse informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate.

I documenti eventualmente presentati in allegato alla domanda di partecipazione al concorso potranno essere restituiti al candidato, che inoltri formale istanza, decorsi i termini di presentazione di eventuali ricorsi dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito dei ricorsi.

Trascorso il termine di validità della graduatoria, previsto ai sensi di legge, e di ulteriori due anni, l'Amministrazione potrà attivare le procedure di scarto della documentazione relativa alla

procedura concorsuale per la quale non è stata richiesta la restituzione, ad eccezione della documentazione dei vincitori, degli assunti e dei titoli di studio eventualmente prodotti in originale. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel d.lgs. n° 165/2001, art. 7 in materia di “parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e trattamento sul lavoro”.

L’Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale qualora ne rilevasse la necessità e l’opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni, rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo del Personale - Settore Concorsi - Via S. Caterina da Siena, n° 30 - Alessandria - Tel.: nn° 0131/206764 - 206728.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Giovanna Baraldi)